



**EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES –
CLEM, TULUA**

HACE CONSTAR

Que la señora **IVONNE TATIANA GARCES ARBOLEDA** identificada con la cedula de ciudadanía No. **1.112.104.556** suscribió con el Centro Latinoamericano de Especies Menores del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, los siguientes contratos de prestación de servicios personales Regulado por la ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias, como se describe a continuación:

1. Número y Fecha del Contrato: 4549 del 15 de septiembre 2014

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar actividades definidas en el punto de contacto con el egresado y estudio de evaluación de impacto del Centro Latinoamericano de Especies Menores – CLEM.

Plazo: Desde el 15 de septiembre 2014 hasta el 6 de diciembre de 2014

Fecha inicio de Ejecución: 15 de septiembre 2014.

Fecha terminación de contrato: 6 de diciembre de 2014.

Término de ejecución: Dos (2) Meses y Diecinueve (19) días.

Valor Total del contrato: Tres Millones Setecientos Noventa y Seis Mil Setenta y Cuatro Pesos Mcte. (\$3.796.074).

Honorarios mensuales : Un Millón Cuatrocientos Cuarenta y Ocho Mil Ciento Veintinueve Pesos MCTE. (\$1.448.129).

Obligaciones Específicas del Contrato: a. Cumplir con el objeto del Contrato. b. Realizar la Actualización de la Base de Datos de Egresados del Centro CLEM. C. Aplicar encuestas y consolidar la información que permita presentar un estudio de impacto al egresado de Centro CLEM, con base en la metodología establecida por la Dirección Regional y el tamaño de la muestra definido. D. Realizar jornadas de actualización de datos en puntos neurálgicos de la población. E. Convocar al universo poblacional de egresados para capacitaciones de actualización de su perfil ocupacional. F. Implementar estrategias de comunicación y divulgación a través de las TIC'S, con el fin de aumentar el índice de participación de los egresados en actividades del centro de formación. G. Generar graficas estadísticas del consolidado de la información, segmentada por los Programas de Formación que se imparten en el Centro. H. Establecer jornadas culturales en diferentes ambientes, que propicien la integración de los egresados. I. Reunir, conservar, clasificar, ordenar, seleccionar, describir, administrar y facilitar

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Valle – Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM

Km 2 Vía Tuluá - Buga – Teléfonos: 2244921 - 22 - 23 - 2244330 - 2249664 - 2258169 - 2254359

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

GTH-F-131 V03 Pág. 1



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



la localización de la documentación producida en el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto contractual. J. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia. K. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado. L. Participar de forma asertiva en los programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro y/o la regional programe dentro de sus procesos de mejora continua. M Las demás actividades que se requieran y que hagan parte del objeto del contrato. N. Estar afiliado a la entidad de Pensiones, EPS, y ARP. Ñ. Acreditar la afiliación al sistema de Salud, Pensiones y riesgos profesionales de acuerdo a las leyes 100 de 1993 y 797 de 2003, en forma mensual. O. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo. P. Custodiar información y documentación relacionada con la Coordinación Académica.

2. Número y Fecha del Contrato: 1320 27 de enero de 2015

Objeto: Prestación de Servicios Personales de carácter temporal de (1) Una persona natural, para realizar las actividades del procesos de Gestión y desarrollo de Apoyos de Sostenimiento, FIC, Monitorias, Jóvenes en Acción y relacionadas en el Centro Latinoamericano de Especies Menores – CLEM.

Plazo: Desde el 27 de Enero de 2015 hasta el 31 de Diciembre de 2015.

Fecha inicio de Ejecución: 27 de Enero de 2015

Fecha terminación de contrato: 31 de Diciembre de 2015.

Término de ejecución: Once (11) meses y Cuatro (4) días.

Valor Total del contrato: Trece Millones Trecientos Sesenta Mil Pesos Mcte. (\$13.360.000).

Honorarios mensuales: Un Millón Doscientos Mil Pesos Mcte. (\$1.200.000).

Obligaciones Específicas del Contrato: A. Divulgar convocatorias para apoyos de sostenimiento. B. Apoyar los procesos de registro de los aprendices que se postulan como candidatos a poyos de sostenimiento y para los Centros de Formación que correspondan, FIC y monitorias. C. Validar que los documentos y resoluciones generadas desde Sofia Plus referente a apoyos de sostenimiento, regulares y FIC sean los indicados. D. Atender las inquietudes de los aprendices, dar respuesta a las mismas o en dado caso realizar gestión pertinente para su traslado. E. Reportar oportunamente las novedades y los desembolsos de apoyos de sostenimiento a la plataforma SENA Sofia plus las cuales afectan los desembolsos. F. Canalizar la información del Centro de Formación hacia la Dirección General. G. Hacer seguimiento a los recursos asignados, verificando que los pagos se hagan efectivos a los aprendices. H. Verificar que los programas susceptibles a recibir apoyos FIC, sean marcados en Sofia Plus como curso FIC. Hacer seguimiento al cronograma establecido para apoyos de sostenimiento. I. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado. J. Presentar propuestas que sirvan de ayuda para el mejoramiento continuo de los procesos. K. Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador independiente. (OBLIGATORIO PARA TODOS LOS CONTRATISTAS DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES). L. Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Valle – Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM

Km 2 Vía Tuluá - Buga – Teléfonos: 2244921 - 22 - 23 - 2244330 - 2249664 - 2258169 - 2254359

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

GTH-F-131 V03 Pág. 2



3. Número y Fecha del Contrato: 134 del 18 de enero 2016.

Objeto: Contratar los servicios personales de una (01) persona natural, para la prestación de servicios de carácter temporal, para realizar los procesos administrativos de la coordinación académica en la atención de Instructores, aprendices y público en general, relacionados e interesados en los programa de formación del centro.

Plazo: Desde el 18 de enero 2016 hasta el 31 de Diciembre de 2016.

Fecha inicio de Ejecución: 18 de enero 2016.

Fecha terminación de contrato: 31 de Diciembre de 2016.

Término de ejecución: Once (11) meses y Trece (13) días.

Valor Total del contrato: Veintidós Millones Setecientos Cuarenta y Dos Mil Ciento Sesenta y Nueve Pesos Mcte. (\$22.742.169).

Honorarios mensuales : Un Millón Novecientos Ochenta y Nueve Mil Ciento Once Pesos Mcte. (\$1.989.111).

Obligaciones Específicas del Contrato: A. Prestar los servicios con seriedad e idoneidad para realizar labores requeridas de acuerdo con el objeto del contrato. B. Colaborar en los procesos administrativos de la Coordinación Académica. C. Asignar fichas, competencias y Resultados de aprendizaje a instructores Contratistas y de Planta. D. Registrar eventos de Programación asignada a los Instructores contratistas y de Planta. E. Atender a usuarios internos y externos telefónica y personalmente. F. Administrar y controlar de acuerdo con la normatividad vigente las tareas y actividades relacionadas con la elaboración y conservación de los documentos producidos y recibidos en la Coordinación Académica. G. Reunir, conservar, clasificar, ordenar, seleccionar, describir, administrar y facilitar la localización de la documentación producida en el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto contractual. H. Presentar las modificaciones a los riesgos inherentes al proceso en el cual desarrolla las actividades relacionadas con el objeto del contrato. I. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia. J. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado. K. Velar por la transparencia de la actuación administrativa en los procedimientos para las comunicaciones oficiales relacionados con la Coordinación Académica. L. Custodiar información y documentación relacionada con la Coordinación Académica. M. Presentar un informe mensual sobre las actuaciones realizados en cumplimiento de la ejecución del contrato. N. Las demás que se requieran en la ejecución del objeto del contrato.

4. Número y Fecha del Contrato: 64 del 16 de enero de 2017.

Objeto: prestación temporal de servicios personales de apoyo a la gestión de una (1) persona natural, para realizar los procesos administrativos de la coordinación académica en la atención de Instructores, aprendices y público en general, relacionados e interesados en los programa de formación del centro.

Plazo: Desde el 16 de enero de 2017 hasta el 29 de Diciembre de 2017.

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Valle – Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM

Km 2 Vía Tuluá - Buga – Teléfonos: 2244921 - 22 - 23 - 2244330 - 2249664 - 2258169 - 2254359

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

GTH-F-131 V03 Pág. 3



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Fecha inicio de Ejecución: 16 de enero de 2017.

Fecha terminación de contrato: 29 de Diciembre de 2017.

Término de ejecución: Once (11) meses y Catorce (14) días.

Valor Total del contrato: Veintitrés Millones Cuatrocientos Noventa y Dos Mil Setecientos Veintitrés Pesos Mcte. (\$23.492.723).

Honorarios mensuales: con honorarios mensuales de Dos Millones Cuarenta y Ocho Mil Setecientos Ochenta y Cuatro Pesos Mcte. (\$2.048.784).

Obligaciones Específicas del Contrato: A. Prestar los servicios con seriedad e idoneidad para realizar labores requeridas de acuerdo con el objeto del contrato. B. Apoyar en los procesos administrativos de la Coordinación Académica. C. Asignar fichas, competencias y Resultados de aprendizaje a instructores Contratistas y de Planta. D. Registrar eventos de Programación asignada a los Instructores contratistas y de Planta. E. Creación de fichas de formación complementaria. F. Administrar y controlar de acuerdo con la normatividad vigente las tareas y actividades relacionadas con la elaboración y conservación de los documentos producidos y recibidos en la Coordinación Académica. G. Reunir, conservar, clasificar, ordenar, seleccionar, describir, administrar y facilitar la localización de la documentación producida en el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto contractual. H. Atender a usuarios internos y externos telefónica y personalmente. I. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia. J. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado. K. Velar por la transparencia de la actuación administrativa en los procedimientos para las comunicaciones oficiales relacionados con la Coordinación Académica. L. Presentar las modificaciones a los riesgos inherentes al proceso en el cual desarrolla las actividades relacionadas con el objeto del contrato. M. Custodiar información y documentación relacionada con la Coordinación Académica. N. Presentar informe mensual sobre las actuaciones realizados en cumplimiento de la ejecución del contrato. Ñ. Las demás que se requieran en la ejecución del objeto del contrato.

5. Número y Fecha del Contrato: 164 del 16 de enero de 2018.

Objeto: prestación temporal de servicios personales de apoyo a la gestión de dos (2) personas naturales, para realizar los procesos administrativos de la coordinación académica en la atención de Instructores, aprendices y público en general, relacionados e interesados en los programa de formación del centro.

Plazo: Desde el 16 de enero de 2018 hasta el 15 de Diciembre de 2018.

Fecha inicio de Ejecución: 16 de enero de 2018.

Fecha terminación de contrato: 15 de diciembre de 2018.

Adición: 16 de diciembre de 2018, hasta el 30 de diciembre de 2018

Término de ejecución: Once (11) meses y Quince (15) días.

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Valle – Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM

Km 2 Vía Tuluá - Buga – Teléfonos: 2244921 - 22 - 23 - 2244330 - 2249664 - 2258169 - 2254359

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

GTH-F-131 V03 Pág. 4



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Valor Total del contrato: Veinticuatro Millones Doscientos Setenta y Siete Mil Ochocientos Cincuenta y Dos Pesos Mcte. (\$24.277.852).

Honorarios mensuales: Dos millones ciento diez mil doscientos cuarenta y ocho pesos Mcte. (\$2.110.248).

Obligaciones Específicas del Contrato: A. Prestar los servicios con seriedad e idoneidad para realizar labores requeridas de acuerdo con el objeto del contrato. B. Apoyar en los procesos administrativos de la Coordinación Académica. C. Asignar fichas, competencias y Resultados de aprendizaje a instructores Contratistas y de Planta. D. Registrar eventos de Programación asignada a los Instructores contratistas y de Planta. E. Creación de fichas de formación complementaria. F. Administrar y controlar de acuerdo con la normatividad vigente las tareas y actividades relacionadas con la elaboración y conservación de los documentos producidos y recibidos en la Coordinación Académica. G. Reunir, conservar, clasificar, ordenar, seleccionar, describir, administrar y facilitar la localización de la documentación producida en el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto contractual. H. Atender a usuarios internos y externos telefónica y personalmente. I. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia. J. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado. K. Velar por la transparencia de la actuación administrativa en los procedimientos para las comunicaciones oficiales relacionados con la Coordinación Académica. L. Presentar las modificaciones a los riesgos inherentes al proceso en el cual desarrolla las actividades relacionadas con el objeto del contrato. M. Custodiar información y documentación relacionada con la Coordinación Académica. N. Presentar informe mensual sobre las actuaciones realizados en cumplimiento de la ejecución del contrato. Ñ. Las demás que se requieran en la ejecución del objeto del contrato.

6. Número y Fecha del Contrato: 167 del 29 de enero de 2019.

Objeto: Prestación temporal de servicios personales de apoyo a la gestión de una persona natural, para realizar las actividades correspondientes de la Administración Educativa en la Coordinación de Formación y las Coordinaciones Académicas del Centro Latinoamericano de Especies Menores, vigencia 2019.

Plazo Desde el 01 de febrero de 2019, hasta el 13 de diciembre de 2019.

Fecha inicio de Ejecución: 1 de febrero de 2019.

Fecha terminación de contrato: 13 de diciembre de 2019.

Término de ejecución: Diez (10) meses y Trece (13) días.

Valor Total del contrato: Veintidós Millones Seiscientos Setenta y Siete Mil Cuatrocientos Veinticuatro Pesos Mcte. (\$22.677.424).

Honorarios mensuales: Dos Millones Setecientos Treinta y Cinco Mil Quinientos Cincuenta y Cinco Pesos Mcte. (\$2.173.555).

Obligaciones Específicas del Contrato: A. Apoyar en el diligenciamiento de los aplicativos dispuestos por la entidad dentro del proceso de administración educativa. B. Apoyar la inscripción de aspirantes para las ofertas de formación del centro. C. Asignar fichas, competencias y Resultados de aprendizaje a instructores Contratistas

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Valle – Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM

Km 2 Vía Tuluá - Buga – Teléfonos: 2244921 - 22 - 23 - 2244330 - 2249664 - 2258169 - 2254359

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

GTH-F-131 V03 Pág. 5



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681





y de Planta. D. Registrar eventos de Programación asignada a los Instructores contratistas y de Planta. E. Creación de fichas de formación complementaria. F. Proyección de respuestas a solicitudes y derechos de petición, dentro de los tiempos establecidos, de acuerdo a la promesa de valor de la entidad. G. Elaboración de actas y apoyo en el seguimiento a compromisos adquiridos en las reuniones y comités realizados en la dependencia. H. Atender a usuarios internos y externos telefónica y personalmente. I. Apoyar en la elaboración de órdenes de viaje de los Instructores. J. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado. K. Velar por la transparencia de la actuación administrativa en los procedimientos para las comunicaciones oficiales relacionados con la Coordinación Académica. L. Administrar y controlar de acuerdo con la normatividad vigente las tareas y actividades relacionadas con la elaboración y conservación de los documentos producidos y recibidos en la Coordinación Académica. M. Reunir, conservar, clasificar, ordenar, seleccionar, describir, administrar y facilitar la localización de la documentación producida en el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto contractual. N. Presentar informe mensual sobre las actuaciones realizadas en cumplimiento de la ejecución del contrato. Ñ. Cumplir con los procedimientos adoptados por el Centro en el Sistema de Gestión de Calidad. O. Elaboración de Informes solicitados por el centro, por la entidad en general y externos. P. Las demás que se requieran en la ejecución del objeto del contrato en la Coordinación Académica y de Formación del Centro CLEM.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 15 días del mes de octubre de 2019.

GERMÁN SUÁREZ GARCIA
SUBDIRECTOR
CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES

Elaboró: María Cristina Lopez
Contratación servicios personales
Extensión: 23897

Estampillas:
Pro Uceva:
Pro Pacifico:

Departamento del Valle del Cauca
Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas
Estampillas Departamentales

3 DE JULIO DE 1910 - 1 DE MAYO DE 1970 0335403-2017

99010000000309471820190507

IVONNE TATIANA GARCÉS ARBOLEDA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RECIBO ACUERDO DE PAGO PRO-UCEVA

ESTAMPILLA PRO-UCEVA 1700

VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO 1700
16381885 07/05/2019 09:51:39 a.m. 1 DE 1

Departamento del Valle del Cauca
Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas
Estampillas Departamentales

3 DE JULIO DE 1910 - 1 DE MAYO DE 1970 0335403-2017

99010000000309471820190507

IVONNE TATIANA GARCÉS ARBOLEDA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RECIBO ACUERDO DE PAGO ESTAMPILLA PRO-PACIFICO

RECIBO ACUERDO DE PAGO ESTAMPILLA PRO-PACIFICO 4100

VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO 4100
16381885 07/05/2019 09:51:03 a.m. 1 DE 1

Ministerio de Trabajo
NACIONAL DE APRENDIZAJE
Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM
21 - 22 - 23 - 2244330 - 2249664 - 2258169 - 2254359
línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

